

Guida all'utilizzo della “Piattaforma Ecobonus” per la gestione delle richieste di cessione dei crediti d'imposta

Data:

luglio 2022



INDICE

1.	ACCESSO	3
1.1	RISCATTO DELLE CREDENZIALI	3
1.2	ACCESSO	5
2.	INFORMAZIONI PRELIMINARI.....	6
2.1	HOME PAGE	6
2.2	MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO DELLA PRATICA	7
2.3	RICHIESTA SUPPORTO TRAMITE L'APERTURA DI TICKET IN PIATTAFORMA	9
3.	CREAZIONE DELLA PRATICA.....	10
3.1	SEZIONE "PRATICHE COLLEGATE"	10
3.2	SEZIONE "DESCRIVI IL TUO PROGETTO"	11
3.3	SEZIONE "INSERISCI I DATI DELL'IMMOBILE"	17
4.	CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE	18
4.1	FASE DI PREISTRUTTORIA (CREDITO DA MATURARE- LAVORI NON CONCLUSI).....	18
4.2	FASE D'ISTRUTTORIA (CREDITO MATURATO - LAVORI CONCLUSI)	22
5.	CESSIONE DEL CREDITO D'IMPOSTA MULTIPLA.....	25
6.	CESSIONE A SAL.....	28
7.	CONFERMA DELL'AVVENUTA CESSIONE DEL CREDITO D'IMPOSTA.....	31
7.1	PRIMA CESSIONE.....	31
7.2	CESSIONE SECONDARIA	33

1. Accesso

1.1 Riscatto delle credenziali

Dopo il censimento dei Suoi dati anagrafici da parte della Sua filiale sulla piattaforma della Banca, riceverà, all'indirizzo e-mail da Lei fornito, un'e-mail contenente il link per riscattare le credenziali che Le permetteranno di accedere alla "Piattaforma Ecobonus" per la gestione delle richieste di cessione dei crediti d'imposta.

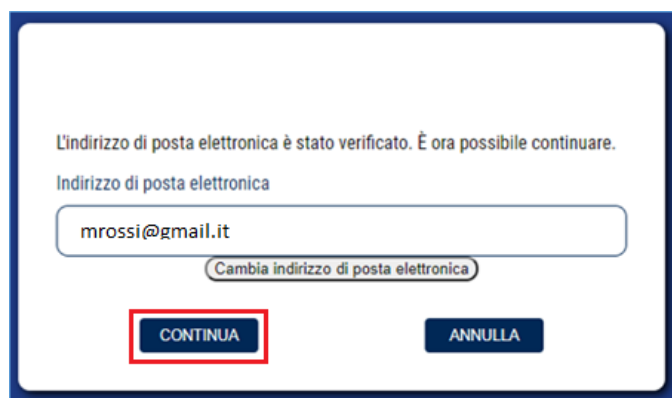
Una volta cliccato il link, verrà reindirizzato all'interno della "Piattaforma Ecobonus" e, dopo aver inserito l'indirizzo e-mail utilizzato all'interno del relativo campo della finestra di dialogo, dovrà cliccare il pulsante "Invia codice di verifica".



Qualora dovesse apparire una schermata di errore nel corso del processo, si consiglia di ricaricare la pagina. In generale, si informa che la Piattaforma supporta l'ultima versione stabile dei principali browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc.), ed è compatibile con Internet Explorer 11.

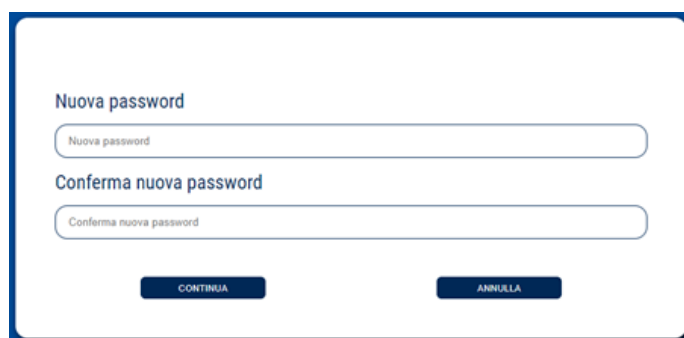
Riceverà quindi una seconda e-mail all'interno della quale sarà indicato il codice di verifica che dovrà inserire all'interno della finestra di dialogo. Dopo aver inserito il codice di verifica dovrà cliccare "Verifica codice" e successivamente "Conferma".





Dopo aver cliccato "Continua", verrà richiesto di impostare la propria password di accesso al sistema, che dovrà rispettare i seguenti criteri di sicurezza:

- a. Lunghezza minima di 8 caratteri (e massima di 64)
- b. Utilizzo di almeno 3 fra le 4 seguenti tipologie di caratteri:
 - lettere MAIUSCOLE
 - lettere minuscole
 - numeri (1,2,3,...)
 - simboli (!, &, _, ...)



1.2 Accesso

Una volta definita la password, potrà accedere alla "Piattaforma Ecobonus".

Per poter accedere è necessario cliccare su link in fondo alla pagina di accesso "Hai già un account? Clicca qui per effettuare il login" e inserire le proprie credenziali.

Cessione del Credito di Imposta

Benvenuto nella piattaforma del "Servizio di acquisto del credito di imposta da Superbonus e altri bonus fiscali edilizi" della Banca. La richiesta di cessione del credito caricata può essere monitorata fino alla conclusione dell'operazione. In caso di necessità nel caricamento dei dati è possibile rivolgersi alla propria filiale.

La piattaforma supporta l'ultima versione stabile dei principali browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc), ed è compatibile con Internet Explorer 11.



SUPERBONUS 110%

La via sostenibile per casa e impresa

Le soluzioni delle BCC del Gruppo Iccrea per sfruttare tutti i vantaggi di **Ecobonus** e **Sismabonus**.

Hai già un account? Clicca qui per effettuare il login...

GRUPPO BCC ICCREA

Indirizzo di posta elettronica

Password

[Password dimenticata?](#)

Accedi

2. Informazioni preliminari

2.1 Home page

Dalla pagina principale della "Piattaforma Ecobonus" è possibile svolgere le funzionalità a Sua disposizione.



Qualora Lei abbia in essere due o più pratiche di cessione del credito d'imposta, all'interno della home page sarà possibile anche visualizzare l'elenco delle Sue pratiche.

Cessione del Credito di Imposta

Ciao Mario Rossi. Benvenuto nella piattaforma del "Servizio di acquisto del credito di Imposta da Superbonus e altri bonus fiscali edilizi" della Banca. La richiesta di cessione del credito caricata può essere monitorata fino alla conclusione dell'operazione. In caso di necessità nel caricamento dei dati è possibile rivolgersi alla propria filiale. La piattaforma supporta l'ultima versione stabile dei principali browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc), ed è compatibile con Internet Explorer 11.

Numero Pratica	Comune Immobile	Proprietario	Foglio	Particella	Subalterno	Importo Richiesto	Stato Pratica	Azioni
1	Agrigento	Rossi Mario	34	44		€100.000,00	Avvenuta cessione	Seleziona
2	Agrigento	Condominio: Via Roma 45	34	44		€100.000,00	Avvenuta cessione	Seleziona
3	Alessandria	cessione sal	d	d		€43.243,00	Annullata	Seleziona
4	Alessandria	cassetto fiscale	d	d		€32.132,00	Avvenuta cessione	Seleziona

« 1 2 3 4 5 6 7 8 »

All'interno della Home Page della Piattaforma, cliccando sul menu in alto a destra accanto alla "campanella", Lei avrà la possibilità scaricare alcuni modelli standard dei documenti richiesti, quali:

- All_1 Dichiarazione.Beneficiario.Rev
- All_1 Bis Dichiarazione.Ammministratore.Condòmino Incaricato.
- All_2 Presentazione_all.B

- All_3 Dichiarazione Tecnico Asseveratore
- All_4 Dichiarazione fine lavori
- All_5 Cessione Gse
- All_6 Ripartizione spese ECO 110 (in formato Excel)

GRUPPO BCC ICCREA Home   IT  Mario Rossi Log Out

Cessione del Credito di Imposta

Ciao Mario Rossi. Benvenuto nella piattaforma del "Servizio di acquisto del credito di Imposta da Superbonus e altri bonus fiscali edilizi" della Banca. La richiesta di cessione del credito caricata può essere monitorata fino alla conclusione dell'operazione. In caso di necessità nel caricamento dei dati è possibile rivolgersi alla propria filiale. La piattaforma supporta l'ultima versione stabile dei principali browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, etc) ed è compatibile con Internet Explorer 11.

Numero Pratica	Comune Immobile	Proprietario	Foglio	Particella	Subalterno	Importo Richiesto	Stato Pratica	Azioni
1	Agrigento	Rossi Mario	34	44		€100,000.00	Avvenuta cessione	 Seleziona
2	Agrigento	Condominio Via Roma 45	34	44		€100,000.00	Avvenuta cessione	 Seleziona
3	Alessandria	cessione sal	d	d		€43,243.00	Annullata	 Seleziona
4	Alessandria	cassetto fiscale	d	d		€32,132.00	Avvenuta cessione	 Seleziona

« 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 »

2.2 Monitoraggio

2.2 Monitoraggio stato di avanzamento della pratica

È possibile esaminare lo stato di lavorazione della Sua pratica cliccando sul pulsante "Seleziona" in corrispondenza della pratica oggetto di interesse e successivamente su "Monitora lo stato avanzamento della pratica" dalla home page della pratica. Premendo il tasto "Cambia Pratica", invece, potrà ritornare alla home page e visualizzare l'elenco completo delle pratiche in essere.

Di seguito i possibili stati di avanzamento nei quali potrebbe trovare la Sua pratica:

-  Censimento richiesta di cessione alla Banca
-  Pratica in Pre-assessment presso la banca
-  Pratica in Pre-Accettata dalla banca
-  Pratica in Due diligence presso la Banca
-  Contratto di cessione in perfezionamento
-  Richiesta cessione credito d'imposta all'Agenzia dell'
-  Avvenuta cessione

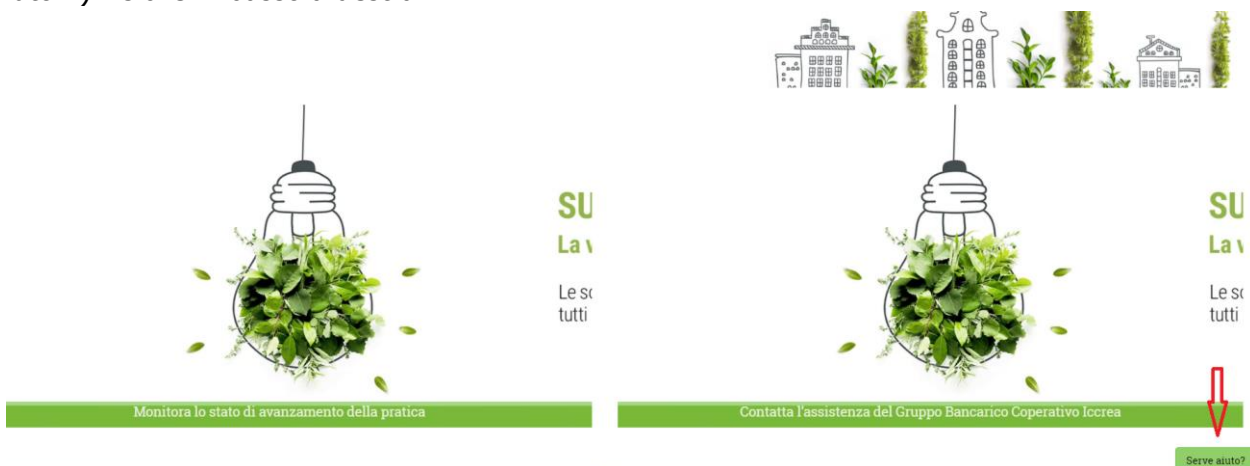
Per una maggior chiarezza di interpretazione, di seguito sono illustrate le descrizioni di ciascun stato di avanzamento della pratica:

- Censimento richiesta di cessione alla Banca: la Sua filiale di riferimento sta censendo la pratica con:
 - i Suoi dati anagraficiAl termine di tale inserimento, Le sarà richiesto tramite e-mail di effettuare il login all'interno della piattaforma e procedere con l'inserimento delle informazioni successive al fine di creare la pratica. Tali informazioni sono:
 - le tipologie di interventi generanti il credito d'imposta
 - i dati dell'immobile
 - la tipologia di cessione del credito (credito maturato / credito da maturare)Successivamente sarà possibile caricare il set documentale (cfr. § 4). Per ogni step di creazione della pratica sopra elencato sarà possibile richiedere un supporto. Il corretto caricamento dei documenti darà inizio al successivo stato di lavorazione della pratica.
- Pratica in Pre-Istruttoria presso la Banca (solo in caso di crediti da maturare): la Banca sta verificando la completezza e la correttezza del set documentale caricato. Qualora dovessero essere riscontrate delle anomalie nella documentazione caricata, Lei e la Sua filiale di riferimento riceverete una notifica di documentazione errata ed avrete la possibilità di ricaricare i documenti interessati all'interno della "Piattaforma Ecobonus".
- Pratica Pre-accettata dalla Banca: qualora tutta la documentazione caricata sia stata verificata e validata, verrà confermato l'esito positivo della pre-istruttoria. La pratica rimane in questo stato fino a quando non verrà caricata la documentazione finale del progetto, avviando così la fase di due diligence
- Pratica in Selezione SAL: la pratica è in attesa di ricevere indicazioni in merito alla possibilità di procedere con la cessione a Stato Avanzamento Lavori della quota di credito maturata – solo in caso di pratica con richiesta di cessione a SAL attiva.
- Pratica in Due Diligence presso la Banca (a credito maturato): nel caso in cui la pratica fosse già stata "pre-istruita", Lei dovrà caricare i documenti supplementari per completare il set documentale (cfr. § 4.2). Qualora invece la richiesta venga effettuata direttamente a credito maturato, Lei dovrà caricare l'intero set documentale necessario al perfezionamento dell'operazione. Qualora dovessero essere riscontrate delle anomalie nella documentazione caricata, riceverà una notifica di documentazione errata e sarà possibile ricaricare i documenti interessati all'interno della "Piattaforma Ecobonus".
- Contratto di cessione in perfezionamento: qualora tutta la documentazione caricata sia stata verificata e validata, la Sua filiale di riferimento procederà con il caricamento in Piattaforma del report riepilogativo.
- Richiesta di cessione credito d'imposta all'Agenzia delle Entrate: è possibile effettuare il trasferimento del credito d'imposta alla Banca. Lei dovrà, quindi, perfezionare l'operazione di cessione caricando il modello opzione cessione credito, la ricevuta di accettazione AdE e inserendo la data accettazione AdE (cfr. § 7).
- Avvenuta cessione: la pratica assumerà lo stato in questione quando sarà verificato il trasferimento del credito d'imposta all'interno del cassetto fiscale della Banca.

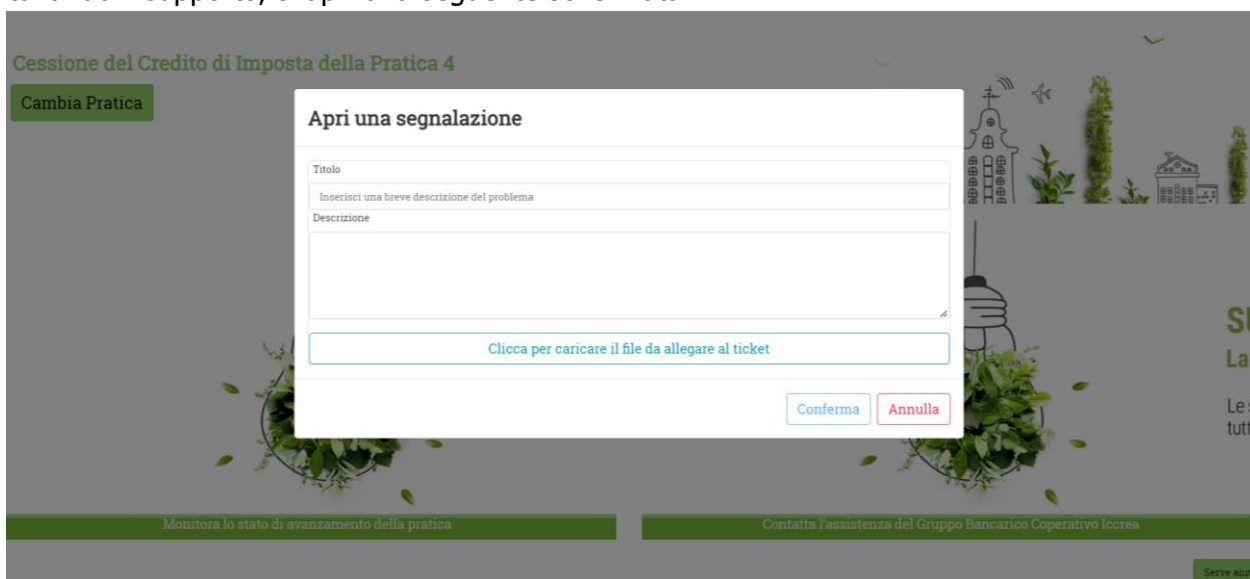
2.3 Richiesta supporto tramite l'apertura di ticket in piattaforma

Lei, in tutte le fasi della pratica, avrà a disposizione un sistema di assistenza dedicato.

Sarà possibile attivare una richiesta di supporto cliccando in corrispondenza del bottone ("Serve aiuto?") visibile in basso a destra.



Attivando il supporto, si aprirà la seguente schermata:



Lei dovrà descrivere la richiesta/problema nella casella di testo che si aprirà e avrà la possibilità di allegare a supporto la documentazione necessaria. All'atto della conferma si genererà in automatico un ticket (gestito su un portale denominato "Jira SM", al cui interno saranno contenute tutte le informazioni della pratica). A seconda della natura della segnalazione il ticket verrà preso in carico e lavorato dal personale specializzato (tecnico, fiscale, legale o "informatico"). Ogni fase di lavorazione Le verrà comunicato, all'indirizzo e-mail censito in piattaforma, tramite un aggiornamento della pratica; Lei potrà accedere al ticket direttamente dalla e-mail che riceverà e potrà eventualmente rispondere.

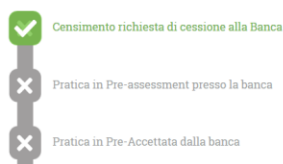
3. Creazione della pratica

3.1 Sezione "Pratiche collegate"

Al termine dell'inserimento dei dati anagrafici forniti all'utente di Filiale, Le sarà richiesto di accedere alla Piattaforma. Dopo aver selezionato la pratica creata dall'utente di Filiale dovrà cliccare su "Clicca qui per accedere alla pratica".

✓ La pratica è in fase di inserimento

Completa la creazione della pratica [Clicca qui per accedere alla pratica](#)

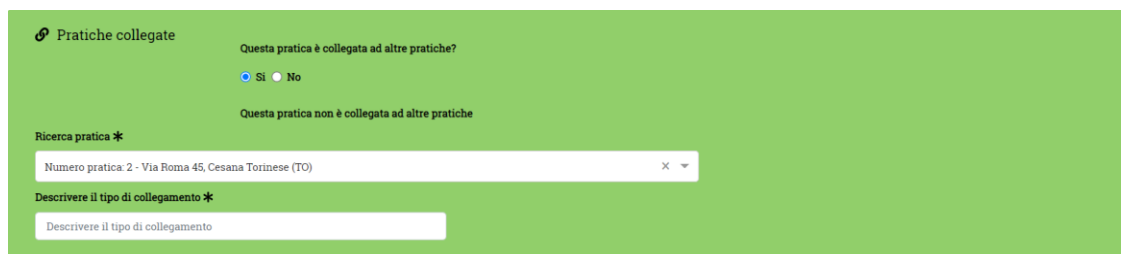


Cedente - Unità I: Singola Unità I: Singola

La prima sezione che potrà compilare sarà quella relativa alle pratiche collegate. La piattaforma le chiederà se la pratica che sta creando è collegata ad altre pratiche già create.

Dovrà essere selezionato "Sì" qualora si rientrasse in una delle seguenti casistiche:

- cedenti cointestatari (e.g. marito e moglie che sostengono i costi per i lavori su un immobile di proprietà, ciascuno per la propria quota di spesa) e altri casi di pratiche omologhe
- Cessioni a SAL / lavori realizzati a cavallo tra due anni gestiti attraverso pratiche distinte in quanto non rientranti nel perimetro del Superbonus / Sismabonus 110% (e quindi non gestibili con un'unica pratica a SAL)
- interventi posti in essere da un condòmino sulla propria unità abitativa e da associare alla pratica del condominio per gli interventi sostenuti sulle parti comuni
- pratiche riferite a bonus distinti ma in capo al medesimo codice fiscale/cantiere/immobile



Al momento della creazione del collegamento, è possibile confermare per la nuova pratica il pre-popolamento dei dati relativi all'immobile e agli interventi, che, se necessario, si possono poi modificare / adattare dopo la valorizzazione iniziale. Infine, dovrà descrivere il tipo di collegamento che unisce le due pratiche.

3.2 Sezione "Descrivi il tuo progetto"

All'interno di questa sezione Lei dovrà compilare il campo "Anno di sostenimento della spesa" inserendo l'anno in cui Lei ha sostenuto o prevede di sostenere le spese per i lavori e selezionare all'interno del menu a tendina se si tratta di una "Cessione a SAL" (cfr. § 6). In caso di cessione a SAL (solo per pratiche Superbonus/SuperSismabonus 110%), l'anno di sostenimento della spesa da inserire all'interno del campo deve essere quello riferito al primo SAL. In caso di spese sostenute a cavallo d'anno, devono essere inserite due pratiche distinte ma collegate, ciascuna delle quali con la quota di spesa sostenuta nell'anno.



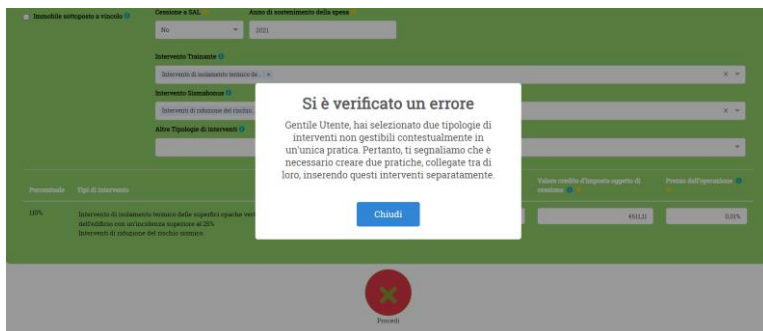
Dopo aver selezionato gli interventi comparirà un'apposita sezione in cui verranno visualizzati, per ciascun gruppo di interventi con la medesima aliquota di detrazione (110%; 90%; 60%; etc.), i seguenti attributi:

- "Percentuale": aliquota di detrazione che determinerà l'ammontare di crediti d'imposta che verranno da Lei maturati
- "Tipi di Intervento": dettaglio degli interventi che Lei è intenzionato a realizzare
- "Costo interventi": importo complessivo dei costi preventivati comprensivi di IVA
- "Valore credito d'imposta oggetto di cessione": campo di default compilato con il valore nominale del credito (Percentuale * Costo interventi), ma può essere anche valorizzato manualmente dall'utente qualora il cliente voglia cedere una quota parte del credito che andrebbe a maturare.
- "Prezzo dell'operazione": valorizzato di default con valore 0,01% che verrà modificato in fasi successive dell'operazione da un utente della Banca per renderlo coerente con il prezzo applicato alla cessione.

Anche in questo caso, qualora l'utente abbia inserito informazioni errate all'interno dei campi "Anno di sostenimento della spesa" o del campo "Costo Interventi", avrà la possibilità di correggere tali informazioni cliccando sull'icona in alto a destra della schermata. Gli interventi selezionati non potranno invece essere modificati.

Ricordiamo inoltre che la tab "Descrivi il tuo progetto" potrà essere modificata solamente quando la pratica si trova nello stato "Pratica in inserimento".

NB: Si dovranno creare solo pratiche monotematiche, distinte tra 110% e non 110%.
Per le pratiche SOLO 110% non si dovrà selezionare contestualmente un Superbonus e un SuperSismaBonus (altrimenti comparirà il seguente messaggio di errore)



ma sarà possibile selezionare gli interventi trainati tramite il menu a tendina "altre tipologie di interventi".

Per le pratiche NON 110% non si dovrà selezionare diverse tipologie di bonus nella stessa pratica; quindi si dovranno creare pratiche separate per ciascuna tipologia di bonus (ad es. una pratica Bonus facciate, una Bonus ristrutturazioni, una Ecobonus...).

Esemplificativi di selezione degli interventi

Esempio 1: Superbonus 110%

- Esempio intervento Trainante 110 %: potrà selezionare uno tra gli interventi disponibili nel menu "Intervento Trainante"

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante: Intervento di isolamento termico de...

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi:

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
110%	Intervento di isolamento termico delle superfici opache verticali, orizzontali o inclinate che interessano l'involucro dell'edificio con un'incidenza superiore al 25%	€0,00	€0,00	0,01%

- Esempio intervento Trainante 110 % + due interventi trainati: qualora Lei selezioni uno tra gli interventi disponibili nel menu "Intervento Trainante" ed uno o più interventi Trainati nel menu "Altre Tipologie di interventi", verrà imputata anche a quest'ultimi l'aliquota di detrazione al 110%.

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante: Intervento di isolamento termico de...

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi: Intervento di acquisto e posa in op... Acquisto e posa in opera di schema...

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
110%	Intervento di isolamento termico delle superfici opache verticali, orizzontali o inclinate che interessano l'involucro dell'edificio con un'incidenza superiore al 25% Intervento di acquisto e posa in opera di finestre comprensive di infissi Acquisto e posa in opera di schermature solari	€0,00	€0,00	0,01%

Esempio 2: SuperSismaBonus e Sismabonus ordinario (50%-85%)

Per gli interventi di natura antisismica (sismabonus) occorre distinguere due casistiche:

- Esempio intervento Sismabonus 110% + tre interventi trainati: Se vengono rispettati i requisiti per poter accedere all'aliquota di detrazione del 110% (Super-Sismabonus), allora Lei dovrà selezionare "Interventi di riduzione del rischio sismico" all'interno del menu "Intervento Sismabonus".

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus: Interventi di riduzione del rischio...

Altre Tipologie di interventi: Intervento per l'installazione di i... Intervento per l'installazione cont... Intervento finalizzato all'eliminaz...

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
110%	Interventi di riduzione del rischio sismico Intervento per l'installazione di impianti solari fotovoltaici connessi alla rete elettrica su edifici Intervento per l'installazione contestuale o successiva di sistemi di accumulo integrati negli impianti solari fotovoltaici agevolati Intervento finalizzato all'eliminazione delle barriere architettoniche	€0,00	€0,00	0,01%

NB: Qualora Lei selezioni "Interventi di riduzione del rischio sismico" nel campo "Intervento Sismabonus", si avrà la possibilità di imputare inoltre l'aliquota di detrazione del 110% anche ai seguenti tre interventi trainati presenti nel campo "Altre Tipologie di Interventi":

- "Intervento per l'installazione di impianti solari fotovoltaici connessi alla rete elettrica su edifici"
- "Intervento per l'installazione contestuale o successiva di sistemi di accumulo integrati negli impianti solari fotovoltaici agevolati".
- "Intervento finalizzato all'eliminazione delle barriere architettoniche"

- Esempio intervento Sismabonus ordinario 50%: Se, invece, non vengono rispettati i requisiti per poter accedere all'aliquota di detrazione del 110% occorrerà selezionare gli interventi disponibili nel menu "Altre tipologie di interventi" (lasciando pertanto vuoto il campo "Intervento Sismabonus"). In questo caso agli interventi verrà attribuita l'aliquota di detrazione ordinaria.

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi:

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
50%	Intervento antisismico	€0,00	€0,00	0,01%

Esempio 3: Altre Tipologie di Bonus

Qualora Lei non selezioni nessuna voce per i campi "Intervento Trainante" e "Intervento Sismabonus", ciò implicherà l'imputazione dell'aliquota di detrazione ordinaria per qualsiasi intervento selezionato dal menu a tendina del campo "Altre Tipologie di interventi".

- Bonus Ristrutturazioni (R.P.E. 50%): di seguito, un esempio di selezione di un intervento *Bonus Ristrutturazioni*.

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi:

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
50%	Intervento di manutenzione straordinaria, restauro e recupero conservativo o ristrutturazione edilizia e intervento di manutenzione ordinaria effettuato sulle parti comuni di un edificio	€0,00	€0,00	0,01%

- *Ecobonus (50%-65%):* di seguito, un esempio di selezione di un intervento *Ecobonus*.

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi:

Intervento di sostituzione di impianti di climatizzazione invernale con caldaie a condensazione >= classe A

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
50%	Intervento di sostituzione di impianti di climatizzazione invernale con caldaie a condensazione >= classe A	€0,00	€0,00	0,01%

- *Bonus Facciate:* di seguito un esempio di selezione di un intervento "Bonus Facciate" per lavori di competenza 2021. Se i lavori fossero riferiti al 2022 andrà selezionato l'intervento "Intervento di recupero o restauro della facciata di edifici esistenti per lavori di competenza 2022" associato alla percentuale 60%.

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi:

Intervento di recupero o restauro della facciata degli edifici esistenti

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
90%	Intervento di recupero o restauro della facciata degli edifici esistenti	€0,00	€0,00	0,01%

- Riq.Globale (65%): di seguito un esempio di selezione "Intervento di riqualificazione energetica su edificio esistente"

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus:

Altre Tipologie di interventi: Intervento di riqualificazione ener...

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
65%	Intervento di riqualificazione energetica su edificio esistente	€0,00	€0,00	0,01%

- Fotovoltaico (50%): di seguito un esempio di selezione "Intervento per il conseguimento di risparmi energetici, con l'installazione di impianti basati sull'impiego delle fonti rinnovabili di energia"

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Cessione a SAL: No Anno di sostenimento della spesa: 2022

Intervento Trainante:

Intervento Sismabonus:

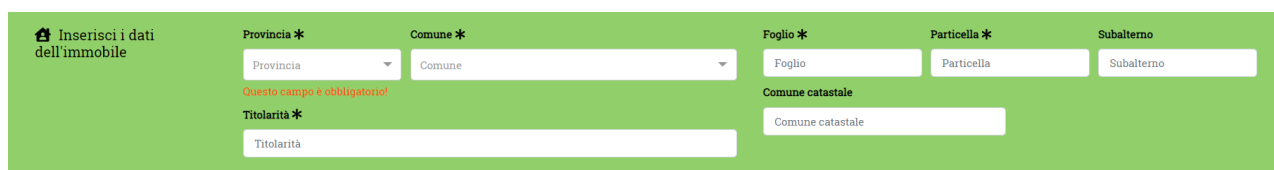
Altre Tipologie di interventi: Intervento per il conseguimento di ...

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
50%	Intervento per il conseguimento di risparmi energetici, con l'installazione di impianti basati sull'impiego delle fonti rinnovabili di energia	€0,00	€0,00	0,01%

3.3 Sezione "Inserisci i dati dell'immobile"

Successivamente, Lei visualizzerà la sezione "Inserisci i dati dell'immobile" e dovrà compilare obbligatoriamente i seguenti campi: "Provincia", "Comune", "Titolarità", "Foglio" e "Particella" e, facoltativamente, i campi "Subalterno" e "Sezione urbana/ comune catastale".

Nel caso in cui l'impresa abbia eseguito lavori su di un immobile non di proprietà, il campo "Titolarità" andrà completato sulla base del diritto di titolarità sull'immobile del beneficiario dello sconto in fattura.



Qualora siano stati commessi degli errori in fase di inserimento, sarà possibile modificare tali campi cliccando sull'icona in alto a destra della schermata. Il campo "Titolarità" non potrà invece essere modificato.

4. Caricamento della documentazione

Tramite la Piattaforma Lei avrà la possibilità di caricare tutta la documentazione necessaria al perfezionamento della cessione del credito d'imposta alla Banca.

✓ Ci sono azioni sulle pratiche che richiedono l'intervento dell'utente. Entra nella sezione di monitoraggio per visualizzarne il dettaglio



SI
La

Le s
tutt



SI
La

Le s
tutt

Serve aiuto?

Tale funzionalità è prevista in due momenti:

1. Quando il credito d'imposta oggetto di cessione non è ancora maturato e Lei ha disposizione la documentazione tecnica e fiscale iniziale del progetto, necessaria per la presentazione dell'istanza di cessione alla Banca o per la richiesta di rilascio dell'asseverazione/visto di conformità ai partner convenzionati (cfr. § 4.1);
2. Quando il credito d'imposta oggetto di cessione è maturato e Lei ha a disposizione la documentazione tecnica e fiscale finale di progetto, necessaria per il perfezionamento dell'operazione (cfr. § 4.2).

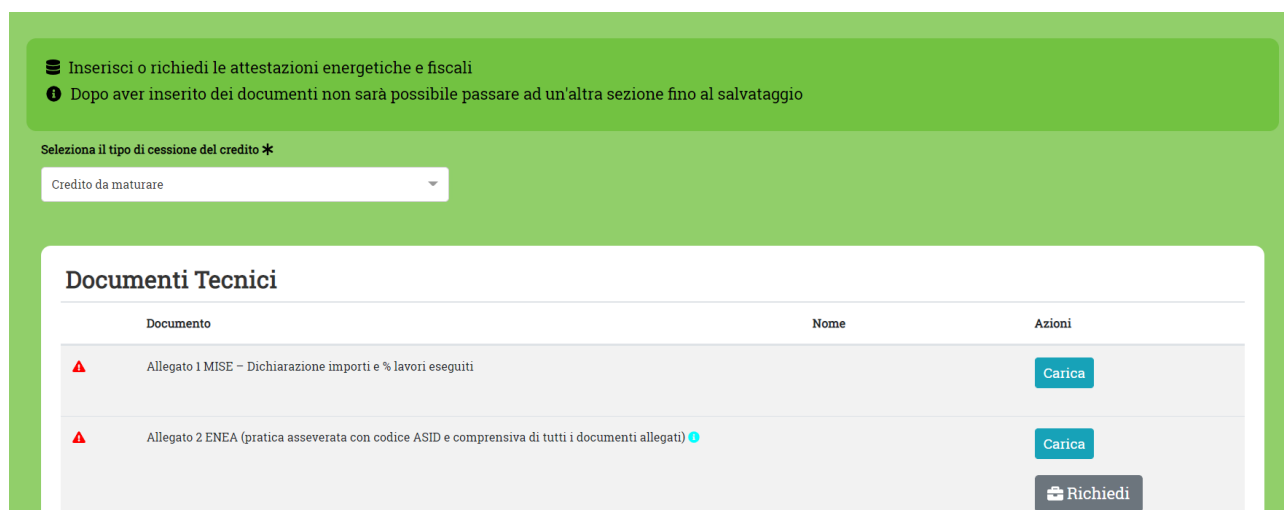
4.1 Fase di preistruttoria (credito da maturare- lavori non conclusi)

Questa fase consente alla Banca di effettuare la pre-istruttoria necessaria per impegnarsi ad acquistare i Suoi crediti di imposta al termine dei lavori. Nella schermata iniziale cliccando "*Clicca qui per inserire i documenti*".

✓ La tua pratica è in inserimento

[Clicca qui per inserire i documenti](#)

Le verrà richiesto di caricare alcuni documenti iniziali elencati nelle checklist ufficiali.



The screenshot shows a green header bar with instructions: "Inserisci o richiedi le attestazioni energetiche e fiscali" and "Dopo aver inserito dei documenti non sarà possibile passare ad un'altra sezione fino al salvataggio". Below this is a dropdown menu labeled "Seleziona il tipo di cessione del credito *" with "Credito da maturare" selected. The main section is titled "Documenti Tecnici" and contains a table with three columns: "Documento", "Nome", and "Azioni".

Documento	Nome	Azioni
Allegato 1 MISE - Dichiarazione importi e % lavori eseguiti		Carica
Allegato 2 ENEA (pratica asseverata con codice ASID e comprensiva di tutti i documenti allegati)		Carica Richiedi

Ogni sezione per il caricamento dei documenti è composta da 3 colonne:

- "Documento" che illustra il nome del documento che deve essere caricato
- "Nome" che indica il nome del file che è stato caricato per quel determinato documento
- "Azioni" che permette di visualizzare o cestinare il file caricato.

I documenti contraddistinti dall'icona *alert* sono obbligatori per il corretto censimento della pratica.

Potrà configurarsi la casistica per la quale sarà necessario caricare in Piattaforma più file per una stessa tipologia di documento. In questo caso, dopo aver caricato il primo documento, dovrà essere cliccato nuovamente il tasto "Carica" per caricarne di ulteriori. In alternativa si può creare e caricare un file zip unico contenente tutta la documentazione richiesta.

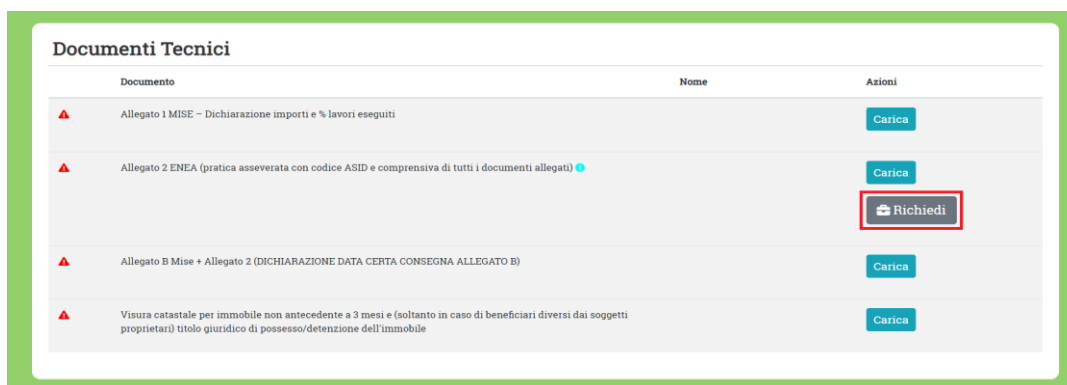
Qualora Lei fosse interessato a usufruire del servizio di rilascio del **visto di conformità** di seguito riportiamo gli step procedurali da svolgere:

1. La Filiale procederà a sottoporLe il contratto per il rilascio del visto di conformità per l'apposizione della firma.
2. Una volta firmato il contratto, tale documento dovrà essere inviato dalla Filiale al referente di KPMG Studio Associato.
3. Successivamente sarà onere di KPMG Studio Associato procedere a contattarLa per la finalizzazione dell'accordo e l'avvio delle attività propedeutiche al rilascio del visto di conformità.
4. Una volta che Le sarà rilasciato il visto di conformità, la Banca procederà ad aprire la pratica indicando come tipologia servizio "richiedi rilascio visto/asseverazione".
5. Lei potrà eventualmente selezionare il tasto "richiedi" in corrispondenza del documento "modello AdE" per richiedere il caricamento da parte di KPMG Studio Associato del visto di conformità in piattaforma.

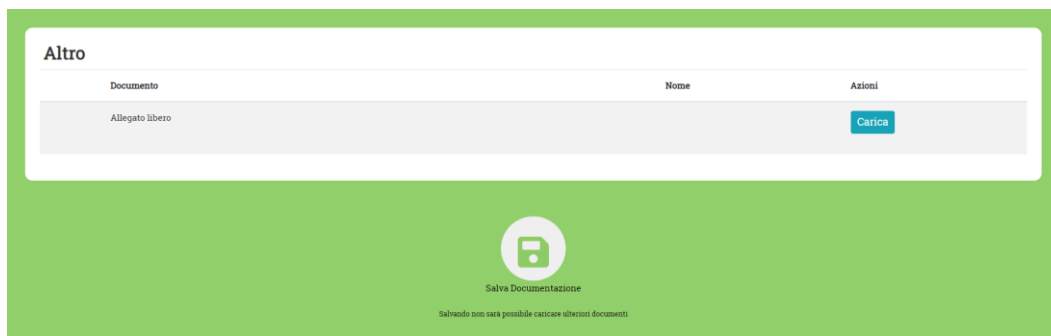


Qualora Lei fosse interessato a usufruire del servizio di rilascio di **asseverazione tecnica** si consiglia di richiedere alla Banca le specifiche circa l'iter da seguire delineate nell'atto integrativo alla convenzione per la fornitura servizi di assistenza, progettazione, dll ed asseverazione tecnica.

Successivamente potrà utilizzare il tasto "richiedi" in corrispondenza dei documenti "Allegato 1 ENEA (pratica asseverata con codice ASID e comprensiva di tutti i documenti allegati)", "Allegato 2 ENEA (pratica asseverata con codice ASID e comprensiva di tutti i documenti allegati)" / "Modello AdE firmato e protocollato" per richiedere il caricamento delle asseverazioni tecniche in piattaforma.



Una volta caricata tutta la documentazione obbligatoria, sarà possibile cliccare sul tasto "Salva documentazione".





Salvando la documentazione non sarà più possibile caricare ulteriori documenti. Potrà in seguito premere il tasto "Conferma ed Invia la pratica alla Banca" per sottoporre la pratica a valutazione.

La Banca analizzerà la documentazione presentata e La informerà tramite mail circa il buon esito della pre-istruttoria.

Qualora venissero riscontrate delle anomalie nel set documentale caricato, Le sarà notificato il tutto tramite la seguente e-mail:

"Si segnala che in data [gg/mm/aaaa] sono stati riscontrati alcuni errori riguardanti la documentazione caricata sulla piattaforma della Banca per la gestione delle operazioni di cessione dei crediti, relativamente alla pratica [numero pratica] in capo a [nominativo]"

In particolare, sono state rilevate anomalie per i seguenti documenti:

- ***[Documento segnalato]: si rileva la seguente anomalia: [Testo segnalazione]***
- ...

Invitiamo a effettuare quanto prima il caricamento dei documenti corretti.

Cordiali saluti."

A seguito di ciò sarà possibile sostituire i documenti errati o incompleti.

Dopo aver cliccato il banner "Clicca qui per inserire i documenti" avrà la possibilità di visualizzare il/i documento/i segnalato/i e di ricaricarlo/i in "Piattaforma Ecobonus".

✓ **La tua pratica è in inserimento**

[Clicca qui per inserire i documenti](#)

La Piattaforma La reindirizzerà, a questo punto, nella schermata di caricamento della documentazione e Le consentirà di caricare il/i documento/i oggetto della segnalazione. I documenti segnalati saranno individuabili da un banner in rosso all'interno del quale verrà mostrata la motivazione di tale rigetto

Documenti Tecnici

Documento	Nome	Azioni
 Allegato 1 MISE - Dichiarazione importi e % lavori eseguiti Paolo Bio : Documento errato	doc2.pdf	Sostituisci 
 Allegato 2 ENEA (pratica asseverata con codice ASID e comprensiva di tutti i documenti allegati) ⓘ	doc3.pdf	
 Allegato B Mise + Allegato 2 (DICHIARAZIONE DATA CERTA CONSEGNA ALLEGATO B)	doc2.pdf	
 Visura catastale per immobile non antecedente a 3 mesi e (soltanto in caso di beneficiari diversi dai soggetti proprietari) titolo giuridico di possesso/detenzione dell'immobile	doc1.pdf	

Le ricordiamo che in qualsiasi momento potrà consultare la lista dei documenti ancora mancanti e monitorare lo stato della Sua pratica.

4.2 Fase d'istruttoria (credito maturato - lavori conclusi)

Questa fase consente alla Banca di effettuare le analisi necessarie per impegnarsi ad acquistare il Suo credito di imposta maturato a seguito della realizzazione di uno o più interventi agevolati. Le sarà richiesto di presentare la documentazione tecnica e fiscale necessaria, caricando sul portale un package documentale elencato nelle checklist ufficiali che Le verranno comunicate.

Nota bene: se la Sua pratica è già stata pre-istruita, riceverà una mail che La informerà che dovrà procedere con l'*upload* della sola documentazione mancante per il perfezionamento dell'operazione di cessione.

***"Gentile [...],
accedendo alla piattaforma tramite il seguente indirizzo e-mai: [...] potrà caricare i documenti aggiuntivi necessari alla cessione del credito d'imposta e monitorare lo stato di avanzamento della pratica.
Cordiali saluti."***

✓ La tua pratica è stata Pre-Acettata

Hai terminato i lavori e hai già la documentazione necessaria (APE e visto di conformità)? [Clicca qui per inserire i documenti mancanti](#)

Le ricordiamo che in qualsiasi momento potrà consultare la lista dei documenti non ancora presenti in Piattaforma e monitorare lo stato della pratica.

Ogni sezione per il caricamento dei documenti è composta da 3 colonne:

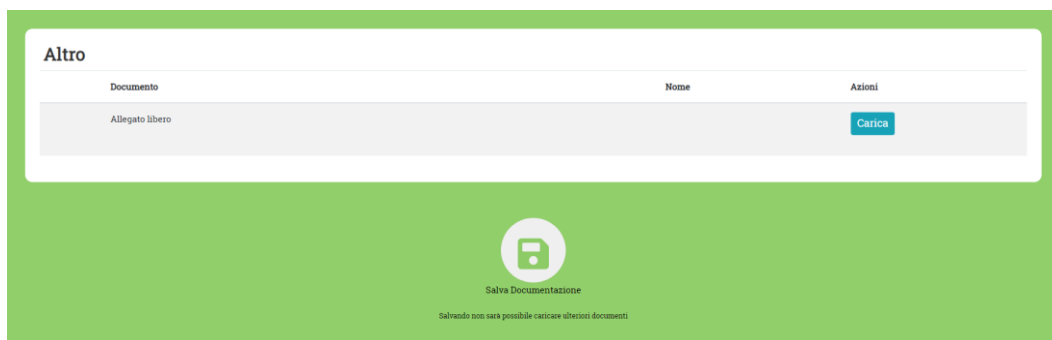
- "Documento" che illustra il nome del documento che deve essere caricato;
- "Nome" che riporta il nome del file che è stato caricato per quel determinato documento;
- "Azioni" che permette di visualizzare o cestinare il file caricato.

I documenti contraddistinti dall'icona *alert* sono obbligatori per il corretto censimento della pratica.

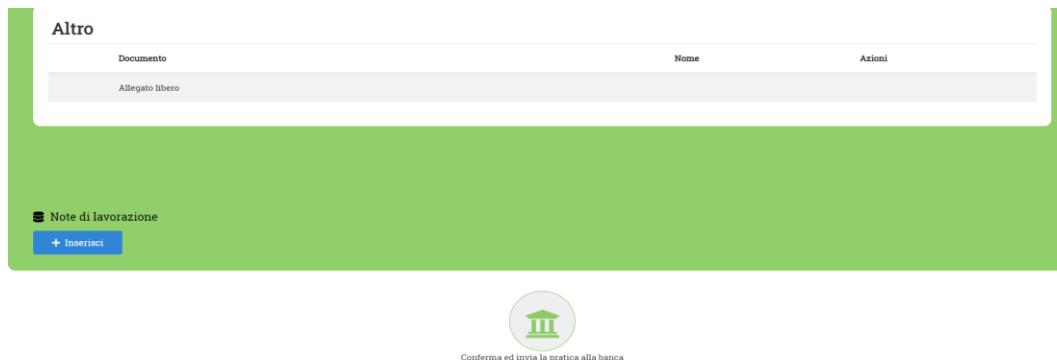
Potrà configurarsi la casistica per la quale sarà necessario caricare in Piattaforma più file per una stessa tipologia di documento. In questo caso, dopo aver caricato il primo documento, dovrà essere cliccato nuovamente il tasto "Carica" per caricarne di ulteriori. In alternativa si può creare e caricare un file zip unico contenente tutta la documentazione richiesta.

Qualora Lei fosse interessato a usufruire del servizio di rilascio di asseverazione tecnica/visto di conformità fare riferimento al paragrafo 4.1.

Una volta caricata tutta la documentazione obbligatoria, sarà possibile cliccare sul tasto "Salva documentazione".



Salvando la documentazione non sarà più possibile caricare ulteriori documenti. Potrà in seguito premere il tasto "Conferma ed Invia la pratica alla Banca" per sottoporre la pratica a valutazione.



La Banca analizzerà la documentazione presentata e La informerà tramite mail circa il buon esito dell'istruttoria.

Qualora vengano riscontrate delle anomalie nel set documentale caricato, Le sarà notificato il tutto tramite la seguente e-mail:

"Si segnala che in data [gg/mm/aaaa] sono stati riscontrati alcuni errori riguardanti la documentazione caricata sulla piattaforma della Banca per la gestione delle operazioni di cessione dei crediti, relativamente alla pratica [numero pratica] in capo a [nominativo] In particolare, sono state rilevate anomalie per i seguenti documenti:

• [Documento segnalato]: si rileva la seguente anomalia: [Testo segnalazione]

• ...

**Invitiamo a effettuare quanto prima il caricamento dei documenti corretti.
Cordiali saluti."**

A seguito di ciò sarà possibile sostituire i documenti errati o incompleti.

Dopo aver cliccato il banner "Clicca qui per inserire i documenti" avrà la possibilità di visualizzare il/i documento/i segnalato/i e di ricaricarlo/i in "Piattaforma Ecobonus".

✓ **La tua pratica è in inserimento**

[Clicca qui per inserire i documenti](#)

La Piattaforma La reindirizzerà, a questo punto, nella schermata di caricamento della documentazione e Le consentirà di caricare il/i documento/i oggetto della segnalazione. I documenti segnalati saranno individuabili da un banner in rosso all'interno del quale verrà mostrata la motivazione di tale rigetto

Documenti Tecnici		
Documento	Nome	Azioni
! Allegato 1 MISE - Dichiarazione importi e % lavori eseguiti Paolo Bio - Documento errato	doc2.pdf	Sostituisci 📄
✓ Allegato 2 ENEA (pratica asseverata con codice ASID e comprensiva di tutti i documenti allegati) 🔗	doc3.pdf	📄
✓ Allegato B Mise + Allegato 2 (DICHIARAZIONE DATA CERTA CONSEGNA ALLEGATO B)	doc2.pdf	📄
✓ Visura catastale per immobile non antecedente a 3 mesi e (soltanto in caso di beneficiari diversi dai soggetti proprietari) titolo giuridico di possesso/detenzione dell'immobile	doc1.pdf	📄

Le ricordiamo che in qualsiasi momento potrà consultare la lista dei documenti ancora mancanti e monitorare lo stato della Sua pratica.

Una volta ricaricata tutta la documentazione necessaria, i partner (Protos e KPMG) ne verificheranno la completezza e l'adequatezza.

5. Cessione del credito d'imposta multipla

Nel caso Lei intenda cedere alla Banca crediti derivanti da sconto in fattura applicato in corrispondenza di più interventi seriali, omogenei per natura, per tipologia di intervento e per importo (in genere importi unitari modesti) e relativi alla medesima annualità (cioè solo 2021 o solo 2022...), è possibile utilizzare la procedura che consente di caricare sul portale una sola pratica riferita a più cessioni (c.d. cessione multipla).

Nel caso in parola, l'utente di filiale in fase di creazione della pratica, nella schermata relativa all'anagrafica inserirà un flag nell'apposita casella come di seguito illustrato.

Inserisci i tuoi dati

Compila il form ed invia la pratica.



Inserisci i tuoi dati

Tipo Persona *

- ☐ Fisica
- ☒ Impresa
- ☐ Condominio
- ☐ Professionista

Tipologia di cliente

Cliente già censito? ☐

Tipo di supporto richiesto

Tipo di supporto richiesto

NDG *

NDG

Ragione Sociale *

Ragione Sociale

Partita IVA *

Partita IVA

Codice Fiscale *

Codice Fiscale

Indirizzo sede *

Indirizzo sede

Civico *

Civico

Codice Postale *

Codice Postale

Nazione *

Nazione

Indirizzo e-mail *

Indirizzo e-mail

Richiesta Finanziamento *

No

☐ L'impresa cedente è anche proprietaria dell'immobile

Compilare il tab relativo ai dati del 'Proprietario' per poter inviare la pratica

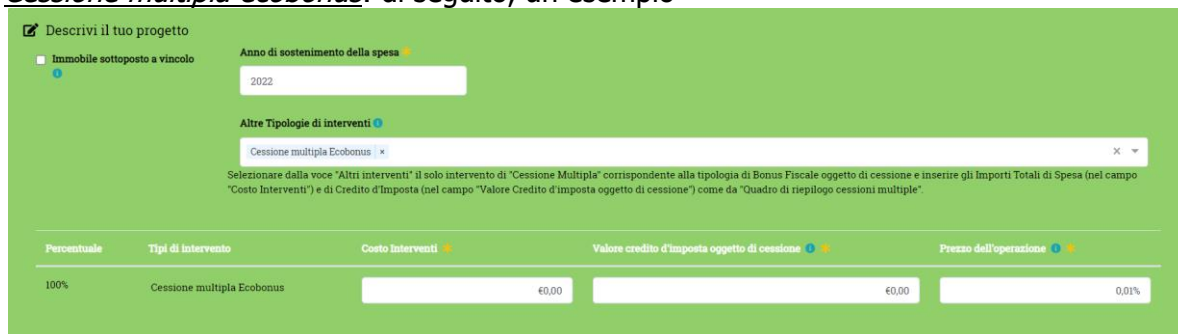
☒ Cessione crediti multipli

Nella schermata successiva di Sua competenza sarà poi necessario selezionare l'anno di sostenimento della spesa e specificare se si tratta di Cessione multipla Ecobonus o Cessione multipla Bonus ristrutturazione:

Esempio selezione interventi: Cessione crediti multipli

Qualora Lei stia effettuando una cessione di crediti multipli dovrà selezionare dal menu a tendina "Altre Tipologie di interventi" uno dei seguenti interventi:

- Cessione multipla ecobonus: di seguito, un esempio



Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Anno di sostenimento della spesa

2022

Altre Tipologie di interventi

Cessione multipla Ecobonus

Selezionare dalla voce "Altri interventi" il solo intervento di "Cessione Multipla" corrispondente alla tipologia di Bonus Fiscale oggetto di cessione e inserire gli Importi Totali di Spesa (nel campo "Costo Interventi") e di Credito d'Imposta (nel campo "Valore Credito d'imposta oggetto di cessione") come da "Quadro di riepilogo cessioni multiple".

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi	Valore credito d'imposta oggetto di cessione	Prezzo dell'operazione
100%	Cessione multipla Ecobonus	€0,00	€0,00	0,01%

- Cessione multipla Bonus ristrutturazioni: di seguito un esempio

☒ Descrivi il tuo progetto

☐ Immobile sottoposto a vincolo

Anno di sostenimento della spesa *

2022

Altre Tipologie di interventi ?

Cessione multipla Bonus ristrutturazioni x

Selezionare dalla voce "Altri interventi" il solo intervento di "Cessione Multipla" corrispondente alla tipologia di Bonus Fiscale oggetto di cessione e inserire gli Importi Totali di Spesa (nel campo "Costo Interventi") e di Credito d'Imposta (nel campo "Valore Credito d'imposta oggetto di cessione") come da "Quadro di riepilogo cessioni multiple".

Percentuale	Tipi di intervento	Costo Interventi *	Valore credito d'imposta oggetto di cessione ? *	Prezzo dell'operazione ? *
50%	Cessione multipla Bonus ristrutturazioni	€0,00	€0,00	0,01%

Procedendo (tramite il tasto "procedi") il portale consentirà di caricare un unico file formato ".zip" in corrispondenza della riga "Allegato Libero".

Allegato libero 1 ?	Carica
Allegato libero 2 ?	Carica
Allegato libero 3 ?	Carica
Allegato libero 4 ?	Carica
Allegato libero 5 ?	Carica

Il file in parola dovrà essere così strutturato:

- dovrà contenere lo stesso numero di cartelle in formato ".zip" delle singole posizioni nei confronti delle quali il cedente ha applicato lo sconto in fattura;
- ogni singola cartella dovrà contenere il package documentale previsto dalla check list di riferimento;
- all'interno delle singole cartelle ogni file dovrà essere referenziato numericamente seguendo la numerazione della check list documentale di riferimento



Sarà, infine, necessario compilare il quadro di riepilogo in formato Excel, disponibile in fondo alla lista documentale:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	DATI MODELLO DI ESERCIZIO OPZIONE				DATI FATTURA			DATI BONIFICO (SE SCONTO FATTURA < 100%)			
2	C.F. Cedente Primario	Importo del Credito di Imposta [€]	Tipologia Intervento A.d.E.	Data di Esercizio Opzione	N. Fattura	Data Fattura	Importo Fattura IVA inclusa [€]	N. Disposizione Bonifico	Causale Bonifico	Importo Bonifico [€]	Data di Esecuzione Bonifico
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											

Il file in parola dovrà essere caricato nell'apposito box, come di seguito illustrato.

Allegato libero 4

Carica

Allegato libero 5

Carica

Quadro Riepilogo Cessioni multiple

Note di lavorazione

+ Inserisci

6. Cessione a SAL

Se si intende avviare una pratica a SAL, tale opzione dovrà essere specificata tramite l'apposito menu a tendina (presente nella sezione "Descrivi il tuo progetto").

Selezionando l'opzione "Sì", sarà possibile associare a questa pratica soltanto interventi appartenenti al regime Superbonus o Super-Sismabonus (ossia con aliquote di detrazione pari al 110%).



Dopo aver specificato la natura degli interventi che verranno effettuati, specificando la tipologia di cessione a SAL, Lei dovrà anche inserire l'anno di sostenimento della spesa prevista per il primo SAL.

Compilati i campi della sezione "Descrivi il tuo progetto", l'iter procedurale sarà il medesimo di una comune pratica di cessione del credito: dovranno essere inseriti i dati relativi all'immobile, dovrà essere indicato come tipologia di cessione "**Credito da maturare**" (requisito necessario per la cessione del credito a SAL) e dovranno essere caricati i documenti e le autorizzazioni richieste per avviare la pre-istruttoria della pratica.

La fase di pre-istruttoria seguirà lo stesso iter previsto per una cessione del credito ordinaria.

Dopo la conferma della pre-istruttoria, al raggiungimento della prima quota di spesa (almeno 30% dell'importo totale), Lei dovrà indicare l'importo del credito ceduto al primo Stato Avanzamento Lavori e l'anno di sostenimento della spesa.

✓

Pratica in Pre-Accettata dalla banca

✓

Pratica in Selezione SAL

✗

Pratica in Due diligence presso la Banca

✗

Contratto di cessione in perfezionamento

✗

Richiesta cessione credito d'imposta all'Agenzia dell'

✗

Avvenuta cessione

110%	91.821,90 €	101.004,09 €	0,01 €
------	-------------	--------------	--------

Totale importi lavori

Costo interventi: 91.821,90 €

Valore del credito di imposta oggetto di cessione: 101.004,09 €

Fasi precedenti del SAL

Non ci sono precedenti fasi di SAL

Seleziona la successiva fase del SAL

Anno di sostenimento dei lavori

% del Totale	Valore del credito ceduto(teorico)	Credito residuo(teorico)
Fase Corrente	0,00%	€0,00

Conferma fase successiva

Confermati i dati relativi al primo SAL, è possibile procedere con il caricamento della documentazione richiesta ai fini dell'istruttoria a SAL cliccando su "Clicca qui per inserire i documenti mancanti".

✓ La tua pratica è stata Pre-Accettata

Hai terminato i lavori e hai già la documentazione necessaria (APE e visto di conformità)? [Clicca qui per inserire i documenti mancanti](#)

Conclusa la parte di processo relativa al primo SAL, al raggiungimento della seconda soglia di spesa, Lei potrà avviare la successiva cessione, selezionando la tipologia di operazione che intende perseguire (secondo SAL oppure saldo finale) e indicando il relativo anno di sostenimento della spesa.

Il secondo SAL (o saldo finale) viene censito in Piattaforma al raggiungimento della seconda soglia di spesa necessaria e con le stesse modalità descritte per il primo SAL. In caso di Saldo Finale, però, dovrà essere inserito esattamente l'importo del credito residuo all'interno della schermata oppure basterà semplicemente contrassegnare con un flag il campo "Saldo Finale".

- ☒ Pratica in Selezione SAL
- ☐ Pratica in Due diligence presso la Banca
- ☐ Contratto di cessione in perfezionamento
- ☐ Richiesta cessione credito d'imposta all'Agenzia dell'
- ☐ Avvenuta cessione

Totale importi lavori

Costo interventi: 91.821,90 €

Valore del credito di imposta oggetto di cessione: 101.004,09 €

Fasi precedenti del SAL

	Anno	% del Totale	Valore del credito ceduto(teorico)	Credito residuo(teorico)
SAL 1 (30.0%)	2022	30.0%	30.301,23 €	70.702,86 €

Seleziona la successiva fase del SAL

Anno di sostenimento dei lavori:

	% del Totale	Valore del credito ceduto(teorico)	Credito residuo(teorico)	
Fase Corrente	0,00%	€0,00	€70.702,86	☐ Saldo Finale

Come per il primo SAL, dovrà essere caricato il set documentale (riferito al secondo SAL oppure al Saldo Finale). In entrambi i casi l'iter procedurale è il medesimo previsto per il primo SAL, con l'unica differenza che non sarà possibile fare altri SAL una volta terminata la cessione del Saldo Finale, che chiude così la pratica in Piattaforma (i.e. la pratica passa allo stato "Pratica inserita in cassetto fiscale banca").

7. Conferma dell'avvenuta cessione del credito d'imposta

Una volta sottoscritta l'integrazione contrattuale, a seconda della tipologia di cessione del proprio credito d'imposta (*"prima cessione"* o *"cessione secondaria"*), sarà possibile procedere con il trasferimento del credito d'imposta alla Banca. Riceverà pertanto la seguente e-mail:

***"È ora possibile procedere con il trasferimento del credito d'imposta alla Banca caricando la relativa documentazione in piattaforma.
Cordiali saluti."***

7.1 Prima cessione

Nel caso in cui la Banca si configuri come primo cessionario del credito d'imposta (c.d. *"prima cessione"*), per trasferire il proprio credito d'imposta sarà necessario procedere con l'inoltro del Modello di Opzione di Cessione Credito (c.d. *"Comunicazione"*) all'Agenzia delle Entrate. L'invio di tale Comunicazione dovrà essere effettuato esclusivamente per via telematica, mediante il servizio web disponibile nell'area riservata del sito internet dell'Agenzia delle Entrate oppure mediante i canali telematici dell'Agenzia delle Entrate.

Si sottolinea che la Comunicazione deve essere inviata all'Agenzia delle Entrate entro il 16 marzo dell'anno successivo a quello di pagamento delle spese, qualora si intenda procedere con la cessione del credito d'imposta alla Banca. Nell'ipotesi in cui a fine anno i lavori non siano stati ancora terminati sarà necessario, ai fini della cessione, redigere uno stato avanzamento lavori che riepiloghi tutte le spese sostenute e presentare la Comunicazione entro il 16 marzo dell'anno successivo.

Per gli interventi relativi al SuperEcobonus 110%, la Comunicazione deve inoltre essere inviata a decorrere dal quinto giorno lavorativo successivo al rilascio da parte dell'ENEA della ricevuta di avvenuta trasmissione dell'asseverazione. In termini generali, a seguito dell'invio della *Comunicazione* verrà rilasciata, entro 5 giorni, una ricevuta che ne attesta la presa in carico o il suo scarto, con l'indicazione delle relative motivazioni. Si precisa che tale ricevuta è solamente un documento di accettazione presa in carico e non determina la visualizzazione del credito di imposta al cessionario. La Comunicazione potrà essere annullata entro il quinto giorno del mese successivo a quello di invio, pena il rifiuto della richiesta. Entro lo stesso termine, può essere inviata una Comunicazione interamente sostitutiva della precedente; altrimenti, ogni Comunicazione successiva si aggiunge alle precedenti.

Inoltre, in base alle disposizioni del Decreto c.d. Antifrodi, per le predette *Comunicazioni*, entro cinque giorni lavorativi dalla regolare ricezione, l'Agenzia delle entrate rende noto al soggetto che ha trasmesso la comunicazione se la medesima è stata sospesa. La sospensione preventiva è determinata dalla rilevazione di profili di rischio da parte delle autorità preposte. Il periodo di sospensione non può essere maggiore di trenta giorni rispetto alla data nella quale l'Agenzia delle entrate rende nota la sospensione stessa. Se, in esito alle verifiche effettuate, sono confermati gli elementi che hanno determinato la sospensione, l'Agenzia delle entrate rende noto l'annullamento degli effetti della comunicazione al soggetto che l'ha trasmessa, con la relativa motivazione; in tal caso, la comunicazione si considera non effettuata. Diversamente, fermi restando i successivi ordinari controlli sulla correttezza delle operazioni inerenti alle comunicazioni, se, in esito alle verifiche effettuate dall'Agenzia delle entrate, non risultano confermati gli elementi di rischio che hanno determinato la sospensione, ovvero decorso il periodo massimo di sospensione di 30 giorni, le comunicazioni si considerano effettuate e producono gli effetti previsti.



Infine, sotto un profilo operativo, le ricordiamo che la *Comunicazione* deve essere inviata all'Agenzia delle Entrate solamente dopo la validazione da parte dei partner (Protos e KPMG) e l'eventuale sottoscrizione dell'integrazione contrattuale con la Banca. La "Data di esercizio dell'opzione" da indicare nel modello deve essere la data di sottoscrizione del contratto di cessione o, se presente, dell'integrazione contrattuale.

In assenza di invio della Comunicazione, lo stesso credito non potrà essere da Lei ceduto, ma solamente utilizzato in detrazione.

La quota dei crediti d'imposta che non è utilizzata entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento non può essere utilizzata negli anni successivi, né richiesta a rimborso né può essere ulteriormente ceduta.

Effettuata la Comunicazione all'Agenzia delle Entrate dovrà informare la Banca dell'avvenuta cessione del credito d'imposta in autonomia cliccando sul riquadro "Monitora lo stato di avanzamento della pratica" nella homepage della pratica oggetto della cessione in "Piattaforma Ecobonus", oppure tramite la Sua filiale.

Una volta cliccato il riquadro "Monitora lo stato di avanzamento della pratica", al fine di confermare l'avvenuto trasferimento, sarà necessario:

- caricare copia del Modello di Opzione Cessione del credito inviato all'Agenzia delle Entrate
- caricare la ricevuta di accettazione rilasciata da parte dell'Agenzia delle Entrate
- indicare nel campo "Data accettazione AdE" la data riportata all'interno della ricevuta

Attenzione: in caso di modelli / ricevute multipli vanno accorpati in file zip per il caricamento

Modello opzione Cessione credito Inviato

Carica modello

Ricevuta di accettazione modello

Carica ricevuta

Data accettazione AdE

gg/mm/aaaa

Conferma Invio Modello

Nota bene: nel caso siano stati inviati ad AdE più modelli / più ricevute afferenti alla medesima pratica è necessario accorparli tramite la creazione di due file .zip e caricare il file .zip dei modelli e il file .zip delle ricevute nei rispettivi box di caricamento.

In aggiunta, **solo in caso di pratica riferita a lavori eseguiti sulle parti comuni di un condominio**, dovrà essere indicato anche il Codice Fiscale di ciascun condòmino, associando per ciascuno di questi la spettante quota del credito d'imposta.



Codici Fiscali dei Condomini

Codice Fiscale Condomino *	Quota Credito Condomino *	Azioni
FJDBZH83A01E897C	€ 20.000,00	 
FPHGQH48P6D656N	€ 30.000,00	 
PRCHQF33R31M201D	€ 25.000,00	 
Codice Fiscale	€ 0,00	 

Questo campo è obbligatorio!

Importo totale: 75.000,00 €

7.2 Cessione secondaria

In caso di cessione di crediti d'imposta ottenuti tramite lo sconto in fattura o comunque già transitati all'interno della Piattaforma web accettazione/cessione crediti dell'Agenzia delle Entrate (c.d. "cessione secondaria") non sarà necessario effettuare un'ulteriore Comunicazione, bensì il trasferimento del credito potrà essere realizzato secondo le modalità previste direttamente all'interno della Piattaforma web accettazione/cessione crediti dell'Agenzia delle Entrate.

Per le Comunicazioni relative a cessioni di crediti successive alla prima, il cessionario può procedere all'accettazione del credito attraverso le funzionalità rese disponibili nell'area riservata del sito internet dell'Agenzia delle entrate decorsi cinque giorni lavorativi dalla regolare ricezione della comunicazione della cessione.

Una volta conclusa l'operazione, Le sarà comunque richiesto di notificare, in autonomia o tramite la Sua filiale, la Banca dell'avvenuto trasferimento del credito in "Piattaforma Ecobonus". Non è pertanto necessario il caricamento del Modello di opzione e della ricevuta all'interno della schermata.

Nota bene: qualora la Piattaforma non consenta di procedere con la conferma di questa fase, si invita a caricare dei documenti vuoti in corrispondenza del modello e della ricevuta per poter inviare la pratica alla successiva fase.